

13. Основная секция клуба — «Подвижные игры и общая физическая подготовка». В ней не проводятся единоборства, акробатика, упражнения с тяжестями, плавание, походы и занятия на сложных снарядах.

14. Дополнительные секции открываются только по отдельным самостоятельным программам, с утверждёнными условиями и квалификацией педагогов.

15. Занятия проводят педагогические работники, тренеры и другие специалисты в области физической культуры и спорта. Их квалификация должна соответствовать программе и требованиям к должности.

16. Организационная работа по координации клуба оформляется по трудовому законодательству: она либо входит в трудовую функцию работника, либо поручается как дополнительная работа в течение рабочего дня с письменного согласия работника, с указанием содержания, объёма, срока и доплаты.

IV. Приём и допуск

17. Участие в клубе добровольное. В клуб принимаются обучающиеся школы.

18. Несовершеннолетний принимается по письменному заявлению родителя (законного представителя) на имя руководителя клуба и при наличии медицинской справки, в которой указаны сведения о состоянии здоровья. Совершеннолетний обучающийся подаёт заявление и справку сам.

19. В заявлении указывается программа группы — внеурочная деятельность или дополнительная общеразвивающая.

20. Спортивные результаты и победы не являются условием приёма. Медицинские ограничения учитываются индивидуально при определении нагрузки; школа ищет безопасный формат участия и не отказывает ребёнку самостоятельно по причине ограниченных возможностей здоровья.

21. Справка и иные медицинские сведения хранятся отдельно, доступ к ним ограничен. Педагогу сообщаются конкретные ограничения нагрузки по медицинским рекомендациям (что нельзя выполнять, какие нужны паузы) без диагнозов, в порядке, исключающем доступ других лиц. Справки не публикуются, не вносятся в общий журнал и не передаются в реестр.

22. Возвращение после болезни оформляется документом медицинской организации в соответствии с санитарными правилами, действующими для школы.

23. Допуск к мероприятиям и соревнованиям проверяется отдельно с учётом их формата, регламента и требований приказа Минздрава России от 19.05.2026 № 484н. Одной справки для всех случаев недостаточно.

24. Участие прекращается по заявлению родителя (совершеннолетнего обучающегося), при выбытии из школы или по иным основаниям, установленным локальными актами школы с учётом интересов ребёнка.

V. Организация занятий

25. Клуб работает в течение учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием.

26. Расписание утверждает директор по представлению педагогов клуба с учётом пожеланий обучающихся, родителей, возраста и состояния здоровья обучающихся.

Аналитическая справка по итогам периода

Школьный спортивный клуб «[название клуба]», [наименование школы]. Период: [четверть / учебный год], с [дд.мм.гггг] по [дд.мм.гггг]. Составил(а): [должность, фамилия и инициалы], дата [дд.мм.гггг].

Справка — внутренний документ школы для разбора работы клуба. Она не заменяет официальный мониторинг и сведения для реестра. Данные берутся из плана клуба (документ 05) и журнала занятий (документ 09); если использовался файл 17-analytics.xlsx, укажите это в графе «Источник». Текст в скобках — подсказки: замените их своими данными.

1. Основные цифры

Показатель	Значение	Источник	Период или дата
Обучающихся школы всего	[число]	[школьный список]	на [дд.мм.гггг]
Участников клуба (уникальных)	[число]	[список состава клуба]	на [дд.мм.гггг]
Охват: участники / все обучающиеся	[%]	расчёт по двум строкам выше	на [дд.мм.гггг], не за весь период
Плановые занятия: всего / проведено	[число] / [число]	[план клуба (документ 05) и журнал занятий (документ 09)]	с [дд.мм] по [дд.мм]
Выполнение плана	[%]	проведённые плановые / все плановые	с [дд.мм] по [дд.мм]
Дополнительные занятия	[число]	[журнал занятий]	с [дд.мм] по [дд.мм]
Посещаемость	[%]	присутствия / ожидаемые посещения состоявшихся занятий	с [дд.мм] по [дд.мм]
События клуба: число / участия / зрительские посещения	[число] / [число] / [число или «неизвестно»]	[записи о мероприятиях]	с [дд.мм] по [дд.мм]

Посещаемость считается по занятиям, а не по уникальным детям; занятия разной длительности в часы не переводятся. Зрительские посещения учитывают повторный приход одного человека; если число зрителей известно не по всем событиям, сумму полной не называют. Сравнение с прошлым периодом [проводилось / не проводилось]: оно возможно, только если совпадают длительность, состав групп и способ подсчёта.

Короткая анкета о занятиях клуба

Анкета добровольная и анонимная: имя, класс и номер писать не нужно. Можно пропустить любой вопрос или не отвечать совсем — это ни на что не повлияет: ни на оценки, ни на участие в клубе.

Если на занятии случилось что-то опасное или тебя что-то тревожит, не пиши об этом только здесь: сразу скажи взрослому — педагогу или любому учителю. Анкету посмотрят позже, а взрослый может помочь сразу.

1. Удобно ли тебе время занятий? Отметь один ответ.

☐ да ☐ скорее да ☐ скорее нет ☐ нет

2. Понятно ли, что нужно делать в заданиях на занятии? Отметь один ответ.

☐ да ☐ в основном ☐ не всегда ☐ чаще непонятно

3. Удобно ли организованы занятия: место, очерёдность, получение и возврат инвентаря? Отметь один ответ.

☐ да ☐ в основном ☐ не всегда ☐ нет

4. Что стоит изменить? Можно отметить несколько вариантов; «ничего менять не нужно» отмечай отдельно от остальных.

☐ время занятий ☐ объяснение заданий ☐ порядок на занятии ☐ работу с инвентарём ☐ ничего менять не нужно ☐ другое (напиши ниже)

5. Что бы ты изменил(а) или оставил(а) как есть? Напиши, если хочешь. Фамилии и имена не указывай.

Спасибо, что ответил(а). Лист можно сложить и опустить в общий конверт.